

TVIRTINU  
Panevėžio r. Paįstrio Juozo Zikaro  
gimnazijos direktoriaus  
2023 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-22

## **PANEVĖŽIO R. PAĮSTRIO JUOZO ZIKARO GIMNAZIJS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Paįstrio Juozo Zikaro gimnazijos 2023 metų veiklos planas parengtas atsižvelgiant į:
  - 1.1. Strateginį planą, patvirtintą Paįstrio Juozo Zikaro gimnazijos direktoriaus 2021 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. V-21;
  - 1.2. Gimnazijos vidaus įsivertinimo ataskaitą, pateiktą 2022 m. rugpjūčio 30 d. mokytojų tarybos posėdyje (protokolas Nr. MT-2-4);
  - 1.3. 2021–2023 mokslo metų ugdymo planą, patvirtintą direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-127, 2021 m. spalio 22 d. Nr. V-200 ugdymo plano pakeitimu;
  - 1.4. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planą 2022–2024 metams, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-185;
  - 1.5. Kokybės krepšelio veiklos tobulinimo planą, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2022 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-27;
  - 1.6. Panevėžio rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus 2022–2023 mokslo metų veiklos prioritetus;
  - 1.7. Gimnazijos išorinio vertinimo 2017 m. lapkričio 13–16 d. ataskaitą;
  - 1.8. Rajono ir vietovės švietimo būklę, gimnazijos bendruomenės poreikius.
2. Planas atitinka Valstybinės švietimo strategijos nuostatus. Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Paįstrio seniūnijos, rajono gyventojų mokymosi ir ugdymosi poreikius, laiduoti pradinio, pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimą, įgyvendinant neformaliojo švietimo programas vykdyti neformalųjį mokinių švietimą, racionaliai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.
3. Planas numato metinius gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
4. Planą įgyvendins gimnazijos administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, ugdytiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

### **II. 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ**

5. Įgyvendinant 2022 metų gimnazijos veiklos planą, buvo siekiama realizuoti strateginius tikslus– gerinti ugdymo ir mokymosi kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, pagrindinį dėmesį skiriant mokinių asmeninei ugdymui ir šiuolaikinės mokymosi paradigmos diegimui. Ugdyti sveiką gyvenseną, gerinant mokinių fizinį aktyvumą. Šiems tikslams įgyvendinti buvo iškelti uždaviniai bei numatytos priemonės jiems realizuoti.
  - 5.1. Įgyvendintas pirmasis uždavinys – individualizuoti ir diferencijuoti ugdymą, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius. Kad uždavinys būtų pasiektas, buvo taikomos šios priemonės:
    - 5.1.1. Mokytojų mokymai individualizuoto ir diferencijuoto ugdymo tematika. Kvalifikacijos tobulinimo programoje dalyvauja 60 % mokytojų. Visiems dalykų mokytojams sudaromos galimybės diferencijuoti ir individualizuoti užduotis. 60 % mokytojų sudarė sąlygas išbandyti mokiniams įvairius mokymo metodus;
    - 5.1.2. Mokytojai, turėdami priemones (dokumentų skaitymo kameras) užduočių pateikimui, paruošė įvairesnių, labiau orientuotų į mokinių skirtybes, užduočių. Taikydami diferencijuotas užduotis pagerino ugdymo kokybę 0,1 % lyginant su 2020–2021 m. m.;

5.1.3. Atnaujinta IT kabineto įranga naudojasi apie 80 % mokinių (3–IV kl.). Vyksta po vieną neformaliojo švietimo pamoką 3–4 klasių mokiniams. Modernizuotos 25 darbo vietos;

5.1.4. 2021–2022 m. pagerėjo NMPP 4 ir 8 klasės mokinių matematikos ir skaitymo rezultatų vidurkis 0,2. Didėja 5–8, I–IV kl. mokinių pasitenkinimas mokymosi organizavimu virtualiose aplinkose, naudojant skaitmenines technologijas;

5.1.5. 5–8 klasių mokinių metiniai lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo pasiekimai patenkinamu lygiu padidėjo 0,1 %. 1–4 klasių mokinių metiniai lietuvių k. ugdymo pasiekimai patenkinamu lygiu padidėjo 0,1 %.

5.2. Įgyvendintas antrasis uždavinys – stiprinti kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų augimą. Kad uždavinys būtų pasiektas, buvo taikomos šios priemonės:

5.2.1. Vyko šios konsultacijos 5–II klasių mokiniams: lietuvių kalba ir literatūra – 3 sav. val., anglų k. – 2 sav. val., matematika – 1 sav. val., istorija – 1 sav. val. Pradinių klasių mokiniams skaitymo įgūdžiams lavinti 1 sav. val. ir matematiniam raštingumui gerinti 1 sav. val., iš viso 8 sav. val.;

5.2.2. 2 % pakilo mokinių rezultatai (el. dienyne ir individualios pažangos įsivertinimo lape). Pradinių klasių mokinių pasiekimai iš patenkinamo lygio į pagrindinį lygį padidėjo 2 %;

5.2.3. Po 1 valandą per savaitę vyko lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos konsultacijos;

5.2.4. Įrengtas sensorinis kambarys 72 SUP mokiniams individualizuotam ar grupiniam ugdymui. Sudarytos galimybės šioje erdvėje vesti integruotas pamokas, relaksacijos – atsipalaidavimo užsiėmimus;

5.2.5. Visų klasių mokiniams 100 % sudarytos sąlygos viešojo kalbėjimo ugdymui, įvairių darbų pristatymui, dalykinei integracijai, renginių vedimui, menų brandos egzamino pasirengimui. 100 % išlaikyti menų brandos egzaminai.

5.3. Įgyvendintas trečiasis uždavinys – siekti sistemingai didinti gimnazijos bendruomenės supratimą, kad fizinis aktyvumas yra darnios asmenybės prielaida ir visuotinė vertybė. Uždavinio įgyvendinimui buvo taikomos šios priemonės: vyko fizinio aktyvumo ir sveiko gyvenimo būdo propagavimas – organizuotas projektas „Sveikas žmogus – stipri bendruomenė“ tėvams (globėjams, rūpintojams) ir fizinio aktyvumo treniruotės (30 dalyvių, 24 užsiėmimai). Klasės valandėlių ir susirinkimų metu mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) vestos paskaitos apie nevaldomų medijų (kompiuteriai, TV, internetas ir kt.) įtaką paauglių sveikatai.

5.4. Įgyvendintas ketvirtas uždavinys – skatinti fizinį aktyvumą visoje gimnazijos bendruomenėje. Uždavinio įgyvendinimui buvo taikomos šios priemonės: vyko fizinio aktyvumo ir sveiko gyvenimo būdo propagavimas šeimoje, bendruomenėje organizuotas projektas „Sveikas žmogus – sveika bendruomenė“ tėvams (globėjams, rūpintojams). Dalyvavo maždaug 100 žmonių.

5.5. Dalinai įgyvendintas penktas uždavinys – motyvacinės aplinkos kūrimas. Gimnazijos aplinka – palanki sportui. Kad uždavinys būtų pasiektas, buvo taikomos šios priemonės: parašytas ir pateiktas vertinimui sporto stadiono sutvarkymo projektas, tačiau finansavimas negautas. Įgyvendinus šį projektą buvo tikimasi pagerinti sporto ir treniravimosi sąlygas, užtikrinti geresnes saugumo sąlygas. Dalinai gavus finansavimą iš rajono savivaldybės, pradėtas keisti lauko žaidimų aikštelės inventoriūs.

6. Gimnazija 2021–2022 mokslo metais atliko veiklos įsivertinimą tema „Vertinimas ugdant“, rodiklis 2.4.1. „Vertinimas ugdymui“ (direktorius įsakymas 2021 m. gruodžio 20 d. Nr. V-249):

6.1. Mokinių apklausa. Apklausus mokinius, ar mokytojai mokslo metų pradžioje supažindina su dalyko vertinimo kriterijais, visiškai sutinka 50,6 %, ko gero sutinka 44,3 %, ko gero nesutinka 2,5 % ir visiškai nesutinka 2,5 % mokinių. Su teiginiu, kad mokytojai aptaria konkrečios pamokos vertinimo kriterijus, visiškai sutinka 35,4 %, ko gero sutinka 55,7 %, ko gero nesutinka 5,1 % ir visiškai nesutinka 3,8 % mokinių. Į klausimą, ar mokytojas skirdamas dalyko užduotis aiškiai nurodo, pagal kokius kriterijus ji bus vertinama, mokiniai atsakė taip: visiškai sutinka 44,3 %, ko gero sutinka 38 %, ko gero nesutinka 8,9 %, visiškai nesutinka 3,8 %. Pamokose yra aišku, kada ir kaip taikomi vertinimo kriterijai – visiškai sutinka 34,2 %, ko gero sutinka 50,6 %, ko gero nesutinka 11,4 % ir visiškai nesutinka 3,8 % mokinių. Kad pamokose yra naudojami įvairūs vertinimo būdai –

diagnostinis, formuojamasis, apibendrinamas, formalusis ir neformalusis, visiškai sutinka 25,3%, ko gero sutinka 57 %, ko gero nesutinka 10,1 %, visiškai nesutinka 7,6 % mokinių. Paklausus, ar mokytojai žino apie Jūsų mokymosi rezultatus, sėkmes, problemas, mokiniai atsakė taip: visiškai sutinka 43 %, ko gero sutinka 41,8%, ko gero nesutinka 7,6 % ir visiškai nesutinka 7,6 %. Su teiginiu, kad mokytojai vertindami derina skirtingus vertinimo būdus: mokinių pasiekimų patikrinimas, vertinimo aplankas, aprašas, visiškai sutinka 30,4 %, ko gero sutinka 57 %, ko gero nesutinka 7,6 %, visiškai nesutinka 5,1 % mokinių. Kad kiekvienam mokiniui yra suteikiamos galimybės pasirodyti kuo geriau, visiškai sutinka 32,9 %, ko gero sutinka 45,6 %, ko gero nesutinka 15,2 %, visiškai nesutinka 6,3 % mokinių. Iš mokytojo gaunama informacija apie mokymąsi teikiama laiku – visiškai sutinka 40,5 %, ko gero sutinka 46,8 %, ko gero nesutinka 10,1 %, visiškai nesutinka 2,5 % mokinių. Į klausimą, ar mokytojas aptaria su kiekvienu mokiniu gautus pažymius, įvertinimus, mokiniai atsakė taip: visiškai sutinka 21,4 %, ko gero sutinka 48,1 %, ko gero nesutinka 19 %, visiškai nesutinka 8,9 %. Apklausus mokinius, ar dalyko mokytojas kalbasi su Jumis, skatina siekti sėkmės, visiškai sutinka 39,2 %, ko gero sutinka 50,6 %, ko gero nesutinka 3,8 % ir visiškai nesutinka 6,3 % mokinių. Kad mokytojai siekia, jog pokalbis, aptarimas, atliktų darbų komentarai padėtų taisyti mokymosi spragas, visiškai sutinka 43 %, ko gero sutinka 48,1 %, ko gero nesutinka 3,8 %, visiškai nesutinka 5,1 % mokinių. Su teiginiu, kad mokytojas siekia, jog grįžtamasis ryšys (dialogas) skatintų Jūsų mokymąsi, visiškai sutinka 38,8 %, ko gero sutinka 46,3 %, ko gero nesutinka 7,5 %, visiškai nesutinka 7,5 % apklaustų mokinių;

6.2. Tėvų apklausa. Apklausus, ar mokytojai mokslo metų pradžioje supažindina Jūsų vaiką su dalyko vertinimo kriterijais, visiškai sutinka 52,8 %, ko gero sutinka 41,7 %, ko gero nesutinka 5,6 % ir visiškai nesutinka 0 % tėvų. Su teiginiu, kad mokytojai aptaria konkrečios pamokos vertinimo kriterijus, visiškai sutinka 52,8 %, ko gero sutinka 38,9 %, ko gero nesutinka 8,3 % ir visiškai nesutinka 0 % tėvų. Į klausimą, ar mokytojas skirdamas dalyko užduotis aiškiai nurodo, pagal kokius kriterijus ji bus vertinama, tėvai atsakė taip: visiškai sutinka 38,9 %, ko gero sutinka 50 %, ko gero nesutinka 11,1 %, visiškai nesutinka 0 %. Pamokose yra aišku, kada ir kaip taikomi vertinimo kriterijai – visiškai sutinka 36,1 %, ko gero sutinka 47,2 %, ko gero nesutinka 13,9 % ir visiškai nesutinka 2,8 % tėvų. Kad pamokose yra naudojami įvairūs vertinimo būdai – diagnostinis, formuojamasis, apibendrinamas, formalusis ir neformalusis, visiškai sutinka 30,6 %, ko gero sutinka 55,6 %, ko gero nesutinka 8,3 %, visiškai nesutinka 5,6 % tėvų. Paklausus, ar mokytojai žino apie Jūsų vaikų mokymosi rezultatus, sėkmes, problemas, tėvai atsakė taip: visiškai sutinka 41,7 %, ko gero sutinka 36 %, ko gero nesutinka 19,4 % ir visiškai nesutinka 2,8 %. Su teiginiu, kad mokytojai vertindami derina skirtingus vertinimo būdus: mokinių pasiekimų patikrinimas, vertinimo aplankas, aprašas, visiškai sutinka 25 %, ko gero sutinka 58,3 %, ko gero nesutinka 13,9 %, visiškai nesutinka 2 % tėvų. Kad kiekvienam mokiniui yra suteikiamos galimybės pasirodyti kuo geriau, visiškai sutinka 44,4 %, ko gero sutinka 44,4 %, ko gero nesutinka 8,3 %, visiškai nesutinka 2,8 % tėvų. Iš mokytojo gaunama informacija apie mokymąsi teikiama laiku – visiškai sutinka 41,7 %, ko gero sutinka 50 %, ko gero nesutinka 5,6 %, visiškai nesutinka 2,8 % tėvų. Į klausimą, ar mokytojas aptaria su kiekvienu mokiniu gautus pažymius, įvertinimus, tėvai atsakė taip: visiškai sutinka 25 %, ko gero sutinka 55,6 %, ko gero nesutinka 16,7 %, visiškai nesutinka 2,8 %. Apklausus tėvus, ar dalyko mokytojas kalbasi su Jūsų vaiku, skatina siekti sėkmės, visiškai sutinka 25 %, ko gero sutinka 55,6 %, ko gero nesutinka 16,7 % ir visiškai nesutinka 2,8 % tėvų. Kad mokytojai siekia, jog pokalbis, aptarimas, atliktų darbų komentarai padėtų taisyti mokymosi spragas, visiškai sutinka 41,7 %, ko gero sutinka 44,4 %, ko gero nesutinka 8,3 %, visiškai nesutinka 5,6 % tėvų. Su teiginiu, kad mokytojas siekia, jog grįžtamasis ryšys (dialogas) skatintų Jūsų vaiko mokymąsi, visiškai sutinka 41,7 %, ko gero sutinka 41,7 %, ko gero nesutinka 13,9 %, visiškai nesutinka 2,8 % apklaustų tėvų;

6.3. Mokytojų apklausa. Apklausus mokytojus, ar mokslo metų pradžioje jūs supažindinate mokinius su dalyko vertinimo kriterijais, visiškai sutinka 94,7 %, ko gero sutinka 5,3 %, ko gero nesutinka 0 % ir visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Su teiginiu, kad su mokiniais aptaria konkrečios pamokos vertinimo kriterijus, visiškai sutinka 68,4 %, ko gero sutinka 26,3 %, ko gero nesutinka 5,3 % ir visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Į klausimą, ar skirdamas dalyko užduotis aiškiai nurodo, pagal kokius kriterijus jos bus vertinamos, mokytojai atsakė, kad visiškai sutinka 57,9 %, ko gero sutinka

42,1 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 %. Pamokose nurodo, kada ir kaip taikomi vertinimo kriterijai – visiškai sutinka 73,7 %, ko gero sutinka 26,3 %, ko gero nesutinka 0 % ir visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Mokymosi planavimui, stebėjimui ir koregavimui naudoju įvairius vertinimo būdus – diagnostinį, formuojamąjį, apibendrinamąjį, formalų ir neformalų – visiškai sutinka 68,4 %, ko gero sutinka 31,6 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Su teiginiu „Siekiu surinkti pakankamai informacijos apie mokinio mokymosi rezultatus, sėkmes, problemas, kad priimtume sprendimus dėl tolesnio ugdymo“ visiškai sutinka 26,3 % mokytojų, ko gero sutinka 68,4 %, ko gero nesutinka 5,3 %, ir visiškai nesutinka 0 %. Su teiginiu, kad vertindami derina skirtingus vertinimo būdus: mokinių pasiekimų patikrinimas, vertinimo aplankas, aprašas, visiškai sutinka 52,6 %, ko gero sutinka 42,1 %, ko gero nesutinka 5,3%, visiškai nesutinka 0% mokytojų. Vertinant pripažįstu formaliojo, neformaliojo mokymosi pasiekimų visumą – visiškai sutinka 63,2 %, ko gero sutinka 36,8 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Kad kiekvienam mokiniui suteikia galimybes pasirodyti kuo geriau, visiškai sutinka 73,7 %, ko gero sutinka 26,3 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Ar užtikriname, kad informacija apie mokymąsi mokiniams ir jų tėvams yra teikiama laiku? Visiškai sutinka 57,9 %, ko gero sutinka 42,1%, ko gero nesutinka 0%, visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Į klausimą, ar Jūsų pateikiama informacija apie mokymąsi yra informatyvi, asmeniška, skatinanti kiekvieną mokinį siekti asmeninės pažangos, mokytojai atsakė, kad visiškai sutinka 36,8 %, ko gero sutinka 63,2 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 %. Apklausus mokytojus, ar siekia grįžtamojo ryšio (dialogo), kuris padėtų pasirinkti tinkamesnes mokymosi strategijas, o mokiniams padėtų siekti optimalios asmeninės sėkmės, visiškai sutinka 57,9 %, ko gero sutinka 42,1 %, ko gero nesutinka 0 % ir visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Ar siekiate, kad grįžtamasis ryšys (dialogas) padėtų taisyti mokymosi spragas? Visiškai sutinka 57,9 %, ko gero sutinka 42,1 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 % mokytojų. Su teiginiu, kad siekia, jog grįžtamasis ryšys (dialogas) skatintų mokinių mokymąsi, visiškai sutinka 84,2 %, ko gero sutinka 15,8 %, ko gero nesutinka 0 %, visiškai nesutinka 0 % apklaustų mokytojų.

### III. SITUACIJOS ANALIZĖ

2022 m. rugsėjo mėnesį Pajūstrio Juozo Zikaro gimnazijoje mokėsi 271 mokiniai: mokykloje – 227 mokinių, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse – 44 vaikai. Sukomplektuotos 11 klasė – 18 mokinių, 12 klasė – 15 mokinių. Tolesnis abiturientų mokymasis: 2 mokosi aukštojoje mokykloje, 2 – kolegijoje, 1 – profesinėje mokykloje, 8 dirba Lietuvoje, 1 – užsienyje, 1 tarnauja armijoje, 1 niekur nesimoko ir nedirba. Vidurinio išsilavinimo įgijimas: baigė vidurinio ugdymo programą ir įgijo brandos atestatą 15 mokinių, 1 – išsilavinimo pažymėjimą.

Valstybiniai brandos egzaminai:

1.

2022 m.				
Iš viso:				
Laikiusiųjų egzaminą sk.	Laikiusiųjų valstybinį egzaminą sk.	Laikyta valstybinių egz.	Išlaikyta valstybinių egzaminų	Išlaikyta įvertinimais 50–100
16	16	43	36	10

2.

Dalykas	Laikiusiųjų skaičius	Išlaikyto egzamino balų vidurkis	Neišlaikiusiųjų valstybinį egzaminą skaičius	Išlaikytų egzaminų %
Lietuvių kalba ir literatūra	10	55,9	–	100 %
Anglų kalba	11	43,5	1	90,90 %

Istorija	5	42,6	–	100 %
Matematika	6	21,33	3	50,00 %
Biologija	8	26,85	1	87,5 %
Chemija	3	16,00	2	33,33 %

### 3. Mokykliniai brandos egzaminai:

2022 m.				
Iš viso:				
Dalyviai	Laikiusiųjų egzaminą sk.	Laikiusiųjų mokyklinį egzaminą sk.	Išlaikytų mokyklinių egzaminų sk.	Išlaikyto egzamino balų vidurkis
11	11	16	16	7,02

Dalykas	Laikiusiųjų egzaminą sk.	Išlaikyto egzamino balų vidurkis	Neišlaikiusiųjų mokyklinį egzaminą skaičius	Išlaikytų egzaminų %
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5,4	–	100 %
Menai	11	8,63	–	100 %

### 4. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas :

Dalykas	Laikiusiųjų egzaminą sk.	Išlaikyto egzamino balų vidurkis	Neišlaikiusiųjų mokyklinį egzaminą skaičius	Išlaikytų egzaminų %
Lietuvių kalba ir literatūra	16	5,68	–	100 %
Matematika	16	3,31	–	100 %

### 5. Klasių komplektavimas:

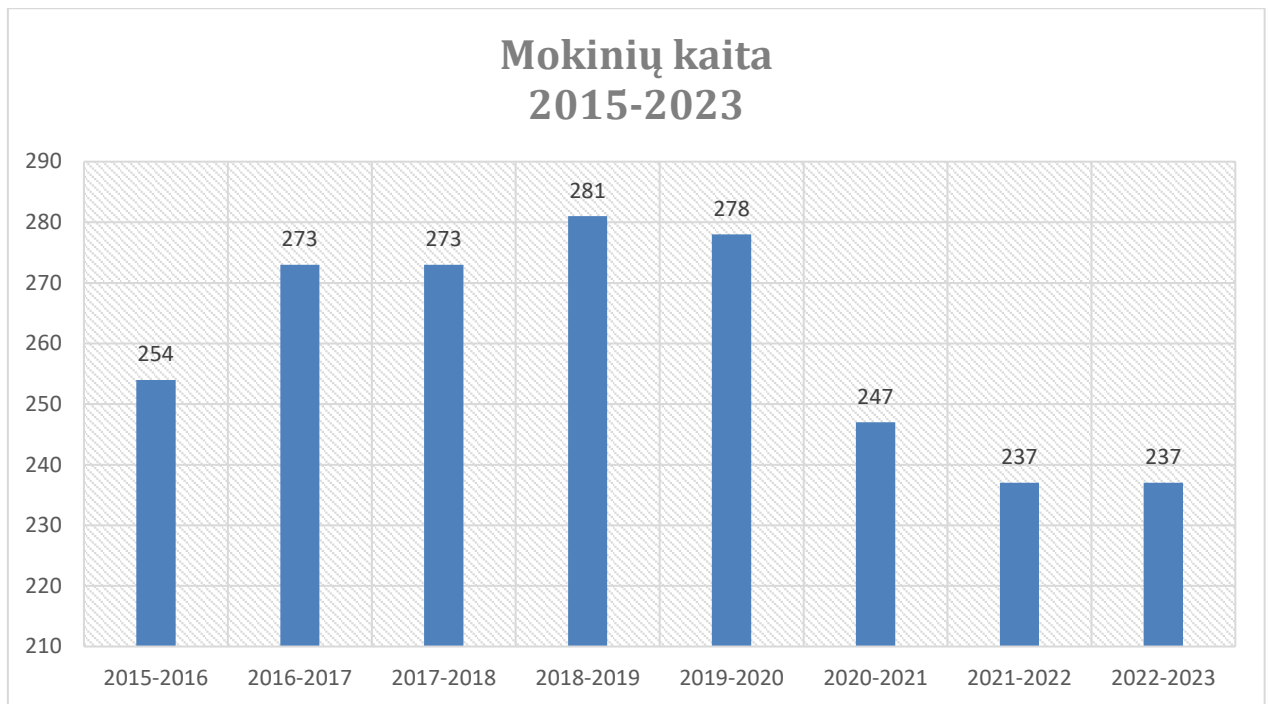
#### 5.1. Gimnazijoje:

PUG	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	I kl.	II kl.	III kl.	IV kl.
10	19	19	15	24	20	19	20	14	23	21	18	15

Gimnazijoje vykdomas kryptingas dailės ugdymas 2–IV klasių mokiniams: 2–8, I–II klasių mokiniai renkasi vaizduojamąją dailę, III–IV klasių mokiniai – daile.

#### 5.2. Mokinių kaita:

Mokinių kaita 2015–2023							
2015– 2016	2016– 2017	2017– 2018	2018– 2019	2019– 2020	2020– 2021	2021– 2022	2022– 2023
254	273	273	281	278	247	237	237



Nuolatinis gimnazijos atsinaujinimas, inovatyvių ir patrauklių mokiniams ugdymo(si) formų paieška, bendruomeniškumas ir šiltas mikroklimatas iš dalies stabilizavo mokinių skaičių gimnazijoje.

5.3. Gimnazija, planuodama 2023 veiklos planą, atsižvelgė į 2022 m. vykdyto įsivertinimo ir pažangos anketavimo išvadas, atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių planą 2022–2024 metams bei kokybės krepšelio tobulinimo planą 2022–2023 metams:

#### 5.3.1. Privalumai:

5.3.1.1. Mokytojai mokinius supažindina su dalyko, konkrečios pamokos ir užduoties vertinimo kriterijais;

5.3.1.2. Pamokose naudojami įvairūs vertinimo būdai (diagnostinis, formuojamasis, apibendrinamasis, formalus ir neformalus);

5.3.1.3. Kiekvienam mokiniui suteikiamos galimybės pasirodyti kuo geriau;

5.3.1.4. Iš mokytojo gaunama informacija apie mokymąsi pateikiama laiku, yra informatyvi, asmeniška, skatinanti siekti asmeninės pažangos;

5.3.1.5. Grįžtamasis ryšys (dialogas) padeda taisyti mokymosi spragas, skatina vaiko mokymąsi.

#### 5.3.2. Trūkumai:

5.3.2.1. Dalis tėvų mano, kad mokytojai nesurenka pakankamai informacijos apie mokymosi rezultatus, problemas, ne visada padeda siekti optimalios asmeninės sėkmės;

5.3.2.2. Ne visose pamokose derinami skirtingi vertinimo būdai (mokinių pasiekimų patikrinimas, vertinimo apylankas, aprašas);

5.3.2.3. Dalis mokinių mano, kad mokytojai ne visada su kiekvienu mokiniu aptaria gautus pažymius, įvertinimus.

#### 5.3.3. Rekomendacijos:

5.3.3.1. Surinkti kuo daugiau informacijos apie mokinių mokymosi rezultatus, problemas ir padėti siekti optimalios asmeninės sėkmės;

5.3.3.2. Pamokose derinti skirtingus vertinimo būdus (mokinių pasiekimų patikrinimas, vertinimo apylankas, aprašas);

5.3.3.3. Su kiekvienu mokiniu aptarti gautus pažymius, įvertinimus, suteikti galimybes kiekvienam mokiniui pasirodyti kuo geriau;

5.3.3.4. Ugdymo procese remtis „Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu“.

5.4. Gimnazija 2022–2023 mokslo metais atliks veiklos įšivertinimą tema „Asmeninis meistriškumas“, rodikliai 4.3.1. „Kompetencija“ ir 4.3.2. „Nuolatinis profesinis tobulėjimas“ (direktoriaus įsakymas 2023 m. gruodžio 19 d. Nr. V-295).

5.5. Gimnazijos mokiniai dalyvavo įvairiuose dalykų olimpiadose ir konkursuose:

Dalykas, mokytojo v. pavardė	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Vieta rajone	Respublikoje
Matematikos olimpiada, R. Pranys	Dovydas Jasas	III	3 vieta	
Biologijos olimpiada, N. Kalkienė	Laurynas Antanaitis	7	3 vieta	
	Nojus Kunevičius	8	3 vieta	
Meninio skaitymo konkursas S. Čepelienė	Simonas Pažemeckas	IV	1 vieta	
Chemijos olimpiada A. Arelienė	Mantas Juodiškis	I	1 vieta	
	Nikas Zelionka	I	3 vieta	
Anglų k. olimpiada, J. Saltonienė	Ugnė Naprytė	III	2 vieta	
Jaunųjų filologų konkursas J. Baltienė, J. Saltonienė	Eglė Bagdonaitė	III	2 vieta	
Dailės olimpiada T. Rudokas	Ugnė Naprytė	III	2 vieta	
Tarptautinis grafinės miniatiūros konkursas, T. Rudokas	Ugnė Naprytė	III	3 vieta	
Matematikos olimpiada, G. Kubilienė	Laurynas Antanaitis	7	2 vieta	
Matematikos olimpiada R. Juškienė	Eglė Rutkevilytė	8	3 vieta	
Technologijų olimpiada, R. Locnis	Dovydas Cimnolonskis	IV	2 vieta	
Panevėžio rajono pradinių klasių mokinių meninio skaitymo konkursas G. Normantė	Elena Stoškutė	2	1 vieta	
Panevėžio rajono Jaunojo kūrėjo konkursas „Aš kuriu“ G. Normantė	Goda Tamulevičiūtė	2	2 vieta	
Konkursas „Viena knyga“ R. Rugieniūtė	3 klasė	3	2 vieta	
Teisinių žinių konkursas „Temidė“. L. Židonienė	9 klasė	9	3 vieta	
Muzikos olimpiada K. Lisauskienė	Simonas Pažemeckas	IV	1 vieta	
Panevėžio r. tinklinio Panevėžio r. kvadratas V. Gutauskas		5–6 klasės	1 vieta 2 vieta.	

6. Gimnazijos bendruomenė dalyvavo įvairiuose projektuose ir gavo finansavimą: Aplinkos apsaugos programa (700 eurų), Sveikatos programos rėmimo fondas „Einam kartu“ (1000 eurų), Aktyvios bendruomenės skatinimo programa, Jaunimo vasaros užimtumas žemės ūkyje (1000 eurų), Vaikų vasaros užimtumo ir poilsio programa „Juozo Zikaro kelias“ (720 eurų), Visuomenės

sveikatos biuro „Šypsosi balti dantukai“ (300 eurų), „Erasmus + K122“ projektas (9748 eurų), „Erasmus + K210“ projektas (lėšos gautos 2021m. – 55934,40 eurais, 2022m. išleista 55900,00eurų), „Kokybės krepšelis“ – Europos sąjungos lėšos (gauta 57429,40 eurų, 2022m. išleista 45450,93 eurų), „Kokybės krepšelis“ – savivaldybės biudžeto lėšos (gauta 10134,60 eurų, 2022m. išleista 10000,00 eurų)

#### 7. Gimnazijos gautos lėšos ir jų panaudojimas:

Eil. Nr.	Gautų lėšų pavadinimas	Gauta parama eurais	Panaudota (koks turtas įsigytas ir t.t.)
1.	1,2 % GPM parama	1109,03	Foto sienelė, kanceliarinės prekės ukrainiečių mokiniams, automobilinės vaistinė, kavos aparatas, baldai.
2.	MK prekės, paslaugos	5700,00	Mokymo prekės, knygos, pažintinė veikla.
5.	Mokinio krepšelio lėšos kvalifikacijai	1800,00	Mokytojų kvalifikaciniai renginiai, seminarai.
6.	MK lėšos IKT priemonėms įsigyti	1200,00	Kompiuterių detalės, remontas, spausdintuvų kasetės.
7.	MK skaitmeninio ugdymo plėtros lėšos (IKT)	6600,00	Atmintis, maitinimo blokas, procesorius, tonerio kasetės ir t.t.
8.	Transporto lėšos	2800,00	Kuras savo reikmėms, transporto remontas

### IV. VEIKLOS PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prioritetai:

Ugdymo turinio atnaujinamas (UTA).

Kokybės krepšelio veiklos plano įgyvendinimas.

Tikslai:

1. Užtikrinti aukštesnę bendrojo ugdymo kokybę;
2. Gerinti ugdymo ir mokymosi kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, pagrindinį dėmesį skiriant mokinių asmeninei ugdymui.
3. Ugdyti sveiką gyvenseną, gerinant mokinių fizinį aktyvumą.

Uždaviniai:

- 1.1. Užtikrinti ugdymo kokybę ir turinio įvairovę;
- 1.2. Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnį rezultatą, suteikiant tvirtus ir tvarius žinių pagrindus, dalykų turiniu ugdant kompetencijas;
- 1.3. Stiprinti asmens savybių ir vertybių ugdymą;
- 1.4. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą;
- 1.5. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.
- 2.1. Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymą, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius;
- 2.2. Stiprinti kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų augimą;
- 2.3. Tobulinti mokinių skaitymo gebėjimų įgūdžius, tikslingai naudojantis praturtintu grožinės literatūros fondu;
- 2.4. Susipažinti su užsienio švietimo įstaigų patirtimi gerinant mokinių pasiekimus. Įgytos patirties sklaida Panevėžio rajono mokytojams.
- 3.1. Motyvacinės aplinkos kūrimas. Gimnazijos aplinka – palanki sportui.

### V. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

1. 2022–2023 mokslo metų I pusmečio mokinių ugdymo rezultatai (direktorė Gita Kubilienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Rimantas Pranys, klasių vadovai). Finansinė ataskaita už 2022 metus (direktorė Gita Kubilienė). Direktorės Gitos Kubilienės 2022 metų veiklos ataskaita (2023 m. sausio 26 d.).



2. 2022–2023 m. m. IV klasės mokinių II pusmečio ir metiniai mokinių ugdymo rezultatai (direktorė Gita Kubilienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Rimantas Pranys, klasių vadovai) (2023 m. gegužės mėn.).

3. Vidaus įsivertinimo pagal rodiklius 4.3.1. „Kompetencija“ ir 4.3.2. „Nuolatinis profesinis tobulėjimas“ ataskaita (veiklos įsivertinimo grupės vadovė Lina Valikonienė). 2022–2023 m. m. 1–8, I–III klasių mokinių II pusmečio ir metiniai ugdymo rezultatai (direktorė Gita Kubilienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Rimantas Pranys, klasių vadovai). (2023 m. birželio mėn.).

4. 1–8, I–III klasių mokinių po papildomų darbų ugdymo rezultatai (direktoriaus pavaduotojas ugdymui Rimantas Pranys). Mokyklos vadovų ataskaitos „Mokinių ugdymo proceso organizavimas 2022–2023 mokslo metais. Prioritetai, tikslai ir uždaviniai 2023–2024 mokslo ir 2023 kalendoriniams metams“ (direktorė Gita Kubilienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui Rimantas Pranys). Rezultatų analizė: PUPP, VBE, ST, UK (direktoriaus pavaduotojas ugdymui Rimantas Pranys, mokytojai) (2023 m. rugpjūčio mėn.).

## VI. PRIEMONĖS MOKYKLOS VEIKLOS UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMUI

<b>Tikslas</b> – užtikrinti aukštesnę bendrojo ugdymo kokybę.						
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Reikalingos lėšos, ištekliai	Uždavinio sėkmės kriterijai	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7
1. Užtikrinti ugdymo kokybę ir turinio įvairovę.	1.1. Ugdymo proceso užtikrinimas gimnazijoje; 1.2. Gerinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus; 1.3. Tikslingai tenkinti įvairių gebėjimų ugdytinių poreikius; 1.4. Ugdymo procese taikyti aktyvius mokymo metodus ir šiuolaikines technologijas.	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	Visus metus	Biudžeto lėšos	1. Suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda gimnazijoje; 2. Atlikta pasirengimo analizė, susitarta dėl strateginių veikimo krypčių, susijusių su atnaujintų BP įgyvendinimu, modeliuojama pokyčio stebėsenos rodiklių sistema; 3. Remiamos mokytojų iniciatyvos dalyvauti UTA procesuose / mokymuose savivaldybės ir šalies mastu; 4. Nuolat informuojama gimnazijos bendruomenė apie atnaujintų BP diegimo žingsnius.	Pagal strateginį planą
2. Sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnį rezultatą, suteikiant tvirtus ir tvarius žinių pagrindus, dalykų turiniu	2.1. Integruoti mokomuosius dalykus, remiantis bendrosiomis programomis; 2.2. Identifikuoti gabius mokinius ir tenkinti jų poreikius; 2.3. Atsižvelgiant į ugdytinių poreikius ir galimybes parinkti tinkamus aktyvius ugdymo metodus, kurti autentišką darbo stilių;	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	Visus metus	Biudžeto lėšos	1. Gerėja mokinių pasiekimai: daugėja mokinių, kurie pasiekia pagrindinį lygį, skaičius, sumažėja mokinių, kurie nepasiekė patenkinamo lygio, skaičius; 2. Vyksta atviros, integruotos pamokos. Lankomos kolegų pamokos; 3. Vykdoma tarpdalykinė integracija; 4. Vykdomos tarpdalykinės integracijos dienos, pamokos, projektai, edukacijos įvairiose erdvėse.	Pagal strateginį planą

ugdant kompetencijas.	2.4. Aktyvinti dalyvavimą projektinėje veikloje.					
3. Stiprinti asmens savybių ir vertybių ugdymą.	3.1. Sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai, kiekvienoje klasėje ugdyti lyderius; 3.2. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas; 3.3. Įtraukti mokinius į renginių planavimą bei organizavimą; 3.4. Aktyvinti mokinių dalyvavimą gimnazijos bendruomenės gyvenime, skatinti jų partnerystę ir savanorystę.	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	Visus metus	Biudžeto lėšos	1. Sprendžiamos nustatytos problemos, mokinių mokymosi motyvacijos pasikeitimas, pasireiškiantis nenoru mokytis nei mokykloje, nei namie bei prastėjančiu lankomumu; 2. Atsižvelgiant į skirtingus mokinių gebėjimus bus sudarytos kuo palankesnės sąlygos įgyti ir plėtoti įvairias šiuolaikines kompetencijas, užtikrinančias aukštesnę ugdymosi kokybę, mokiniai patirs sėkmę mokydami, ugdys lyderystę; 3. Didelis dėmesys skiriamas pamokos vadybos tobulinimui. Organizuojamas kryptingas mokytojų, vadovų kvalifikacijos tobulinimas, bus skatinama lyderystė; 4. Sudaromos sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui būti aktyviam gimnazijos kaitos procese.	Pagal strateginį planą
4. Teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą.	4.1. Kvalifikacijos tobulinimas vadovams, mokytojams, švietimo pagalbos specialistams UTA aktualijomis; 4.2. Informacijos sklaida apie įtraukųjį ugdymą tikslinėms grupėms – mokytojams, tėvams, mokiniams, kt. mokyklos bendruomenės nariams;	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	Visus metus	Biudžeto lėšos	1. Organizuojama mokymų, konferencijų, diskusijų, pasitarimų, konsultacijų ir t.t. renginiai; 2. VGK susipažindinama su naujai rengiamu VGK projektu, parengiamos veiklos tobulinimo rekomendacijos, kompetencijų tobulinimu ir kt.	Pagal atnaujintą ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir

	4.3. Kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis; 4.4. Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas.					priemonių planą 2022–2024 metams
5. Užtikrinti pasirengimo UTA komunikaciją, tinklaveiką.	5.1. Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas, kaip esame pasirengę įgyvendinti UTA; 5.2. Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas, renginių organizavimas (mokymai, susitikimai, posėdžiai ir kt.); 5.3. Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema; 5.4. Mokinių švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema.	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	Visus metus	Biudžeto lėšos	1. 100 % mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų informuojami apie UTA procesus; 2. Informacija talpinama <a href="http://www.pajstriogimnazija.lt/">http://www.pajstriogimnazija.lt/</a> , dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt.; 3. Pateikiama informacija apie UTA tėvams mokyklos interneto svetainėje, susirinkimuose ir kt.; 4. Pateikiama informacija apie UTA mokiniams mokyklos interneto svetainėje, socialiniame tinkle, kt.	
Tikslas – gerinti ugdymo ir mokymosi kokybę, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos, pagrindinį dėmesį skiriant mokinių asmeninei ugdymui.						
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Reikalingos lėšos, ištekliai	Uždavinio sėkmės kriterijai	Pastabos
6. Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymą, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius.	6.1. Kvalifikacinis renginys. III modulis „Ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo taikymo tobulinimas pamokoje, orientuotas į mokinių stiprybes, mokymosi stilių“.	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	2023 metų I ketvirtis	Kokybės krepšelio lėšos	1. Mokytojų mokymai individualizuoto ir diferencijuoto ugdymo tematika. 2. Kvalifikacijos tobulinimo programoje dalyvaus bent 60 % mokytojų.	Pagal kokybės krepšelio planą

7. Stiprinti kiekvieno mokinio pažangos ir pasiekimų augimą.	7.1. Konsultavimo pedagoginė pagalba pagal mokinių poreikius.	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	2023 metų I – II ketvirtis	Kokybės krepšelio lėšos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veiks 5–II klasių mokiniams konsultaciniai centrai: lietuvių kalba ir literatūra – 3 sav. val., anglų k. – 2 sav. val., matematika – 1 sav. val., istorija – 1 sav. val..</li> <li>2. Pradinių klasių mokiniams skaitymo įgūdžiams lavinti 1 sav. val. ir matematiniam raštingumui gerinti 1 sav. val., iš viso 8 sav. val..</li> <li>3. Po 1 valandą per savaitę vyks lietuvių kalba ir literatūra, ir matematikos konsultacijos III – IV klasių mokiniams.</li> </ol>	
8. Mokinių skaitymo gebėjimų įgūdžių tobulinimas, tikslingai naudojantis praturtintu grožinės literatūros fondu.	8.1. Grožinės literatūros atnaujinimas.	Gimnazijos administracija, specialistai, mokytojai, klasių vadovai	2023 metų I ketvirtis	Kokybės krepšelio lėšos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skaitykloje įrengtas „Jaunojo skaitytojo“ kampelis.</li> <li>2. Bibliotekos fondas bus praturtintas grožinės literatūros knygomis, kuriomis naudosis mokiniai ir mokytojai.</li> <li>3. 1–5 kl. mokiniams 1 kartą per mėnesį vyks Skaitymų diena (skaitomos knygos ištraukos, jos analizuojamos, organizuojama kūrybinė veikla).</li> <li>4. 5–6 kl. mokiniams 1 kartą per mėnesį vyks perskaitytos knygos pristatymas, renkama mėnesio knyga.</li> </ol>	Pagal kokybės krepšelio planą
9. Susipažinimas su užsienio švietimo įstaigų	9.1. Kvalifikacinis renginys. IV modulis „Užsienio švietimo	Gimnazijos administracija, specialistai,	2023 metų I – III ketvirtis	Kokybės krepšelio lėšos	1. Viena išvyka į užsienį tema „Susipažinimas su užsienio švietimo įstaigų patirtimi gerinant mokinių	Pagal kokybės

patirtimi gerinant mokinių pasiekimus. Įgytos patirties sklaida Panevėžio rajono mokytojams.	įstaigų patirtis gerinant mokinių pasiekimus“.	mokytojai, klasių vadovai			pasiekimus“, dalyvaus 20 mokytojų. Išvykos dalyviai pasidalins gerąja patirtimi su gimnazijos bendruomene tėvų susirinkime, klasių valandėlėse. 2. Metodinė diena, kurioje dalyvauja rajono mokyklų pedagogai. 3 % gimnazijos mokytojų parengs pranešimus, ves atviras pamokas, demonstruos metodines priemones.	krepšelio planą
Tikslas – ugdyti sveiką gyvenseną, gerinant mokinių fizinį aktyvumą.						
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Reikalingos lėšos, ištekliai	Uždavinio sėkmės kriterijai	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7
10. Motyvacinės aplinkos kūrimas. Gimnazijos aplinka – palanki sportui.	10.1. Per sportą ir fizinio ugdymo pamokas skatinti mokinių saviraišką, užtikrinti masiškumą, sudaryti palankią aplinką mokinių užimtumui, tenkinti išskirtinius jų gebėjimus ir gabumus, poreikį sportui ir sveikatos stiprinimui; 10.2. Stiprinti formaliojo ir neformaliojo švietimo turinio dermę, užtikrinant individualią mokinių pažangą; 10.3. Užtikrinti sporto ugdymo kokybę, sveiką ir saugią ugdymo ir sportavimo aplinką. Sudaryti galimybes visiems bendruomenės nariams naudotis sporto baze.	Fizinio ugdymo ir šokio mokytojai, klasių vadovai, sveikatos priežiūros ir pagalbos mokiniui specialistai. Panevėžio rajono švietimo centro renginiai, lektorių (psichologų) atvykimas į gimnaziją.	Visus metus	Žmogiškieji ištekliai; Savivaldybės lėšos.	1. Įgyvendinus savivaldybės finansuojamą projektą, pagerės sporto ir treniravimosi sąlygos, bus užtikrintas geresnis aplinkos saugumas; 2. Įgyvendinus bendruomenės projektą „Sveikas žmogus – stipri bendruomenė“, bus skiriamas didesnis dėmesys gimnazijos ir gyvenvietės bendruomenės narių fiziniam aktyvumui stiprinti. Organizuojamos 24 sveikatos stiprinimo treniruotės; 3. Organizuojamos neformaliojo švietimo programų būreliai: krepšinio, tinklinio, judriųjų žaidimų, stalo teniso, akrobatikos ir skautų.	Pagal strateginį planą.

## VII. GIMNAZIJS RENGINIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data, terminas	Forma, pastabos
1	2	3	4	5
TRADICINIAI, ŠVENTINIAI RENGINIAI				
1.	Sausio 13-osios minėjimas „Atmintis gyva, nes liudija“	Lina Židonienė, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-01-13	Renginys gimnazijoje
2.	Lietuvių kalbos dienų renginiai	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	2023-02-16 – 2023-03-11	Renginys gimnazijoje
3.	Vasario 16-osios minėjimas	Lina Židonienė, Kristina Lisauskienė, lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-02-10	Renginys gimnazijoje
4.	„Šimtadienio“ šventė	Inga Vilkė, III klasės mokiniai	2023-02	Renginys gimnazijoje
5.	Kovo 11-osios minėjimas	Renata Juškienė, I klasės mokiniai, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-03-10	Renginys gimnazijoje
6.	Žemės dienos renginiai	Nijolė Kalkienė, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-03-20-31	Renginys gimnazijoje
7.	Kaziuko mugė	Technologijų mokytojai, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-03	Renginys gimnazijoje
8.	Menų dienos renginiai	Tomas Rudokas, Ramūnas Locnis, Kristina Lisauskienė, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-05	Renginys gimnazijoje
9.	Europos egzaminas	Lina Židonienė	2023-05-06	Renginys gimnazijoje
10.	Muziejaus diena	Lina Židonienė, muziejaus būrelio mokiniai	2023-05-18	Renginys gimnazijoje

11.	Paskutinio skambučio šventė	Inga Vilkė, III klasės mokiniai	2023-05	Renginys gimnazijoje
12.	Mokslo ir žinių diena	Inga Vilkė, IV klasės mokiniai	2023-09-01	Renginys gimnazijoje
13.	Europos kalbų diena	Kalbų mokytojai	2023-09	Renginys gimnazijoje
14.	Tarptautinė mokytojų diena	Inga Vilkė, IV klasės mokiniai	2023-10	
15.	Konstitucijos egzaminas	Lina Židonienė	2023-10	Renginys gimnazijoje (nuotoliniu būdu)
16.	Tolerancijos diena	Klasių vadovai, mokinių taryba, Lina Židonienė, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-11-16	Renginys gimnazijoje
17.	Kalėdinis karnavalas	Inga Vilkė, IV klasės mokiniai, ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-12-23	Renginys gimnazijoje
18.	Sąžiningumo „Transparency international“ renginiai	Judita Saltonienė, Lina Židonienė, mokinių taryba	2023-12	Renginys gimnazijoje
19.	Adventinė popietė	Rasita Rugieniūtė, Kristina Lissauskienė, Sandra Pribušauskienė	2023-12	Renginys gimnazijoje

#### OLIMPIADOS

1.	Matematikos olimpiada, I–IV kl.	Rimantas Pranys, Asta Vyšniauskienė	2023-01	Renginys gimnazijoje
2.	Biologijos olimpiada	Nijolė Kalkienė	2023-01	Renginys gimnazijoje
4.	Istorijos olimpiada	Lina Židonienė	2023-01	Renginys gimnazijoje
5.	Fizikos olimpiada	Danguolė Gatavynienė	2023-01	Renginys gimnazijoje
6.	Dailės olimpiada	Tomas Rudokas	2023-02	Renginys gimnazijoje
7.	Lietuvių kalbos olimpiados I–IV kl.	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	2023	Renginys gimnazijoje
8.	Užsienio kalbų olimpiada	Užsienio kalbų mokytojos	2023-02	Renginys gimnazijoje
9.	Geografijos olimpiada	Nijolė Kalkienė	2023-02	Renginys gimnazijoje
10.	Matematikos olimpiada 5–8 kl.	Asta Vyšniauskienė, Gita Kubilienė	2023-02	Renginys gimnazijoje

#### SPORTO IR SVEIKATINIMO RENGINIAI, VARŽYBOS



1.	Stalo teniso varžybos	Vytautas Gutauskas, Kristina Čiplienė	2023-02	Renginys gimnazijoje
2.	Atsisveikinimo rungtynės: IV kl. gimnazistai – mokyklos rinktinė	Vytautas Gutauskas, Kristina Čiplienė	2023-05	Renginys gimnazijoje
3.	Sporto šventė	Vytautas Gutauskas, Kristina Čiplienė	2023-06	Renginys gimnazijoje
4.	Pradinukų sporto šventė	Vytautas Gutauskas, Kristina Čiplienė, pradinių klasių mokytojos	2023-06	Renginys gimnazijoje
5.	Šaškių turnyras	Vytautas Gutauskas, Kristina Čiplienė	2023-09/11	Renginys gimnazijoje
6.	Atviras stalo teniso turnyras	Vytautas Gutauskas, Kristina Čiplienė	2023-10	Renginys gimnazijoje

#### KITI RENGINIAI

1.	Kultūros paso edukaciniai renginiai	Klasių vadovai	2023	Renginiai gimnazijoje ir išvykose
2.	Pi dienos renginiai	Matematikos mokytojai, IT mokytoja Renata Juškienė	2023-03-14	Renginys gimnazijoje
3.	Savaitė, skirta Vasario 16-ajai paminėti	Pradinių klasių mokytojos	2023-02-07-11	Renginys gimnazijoje
4.	Piešinių konkursas „Lietuvos kovų už laisvę ir netekčių istorija“	Lina Židonienė, Tomas Rudokas	2023	Renginys gimnazijoje
5.	Pradinukų, ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų Velykėlės	Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos	2023-04	Renginys gimnazijoje
6.	Šeimos šventė	Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ir pradinių klasių mokytojos, Kristina Lisauskienė	2023-05-9-15	Renginys gimnazijoje
8.	Rudens renginiai pradinukams „Rudenėlio gražume“	Pradinių klasių mokytojos	2023-10	Renginys gimnazijoje
9.	Rudens „Mozaikos“	Ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės mokytojos	2023-10	
10.	Medžių puošimo diena	Nijolė Kalkienė	2023-12	Renginys gimnazijoje
12.	Erasmus+ projektai „Students and schools with green flag“	Judita Saltonienė, mokytojai, mokiniai	2022–2023	Renginiai gimnazijoje ir užsienyje
13.	Internetiniai konkursai Olympis, Kings, Kengūra, Bebras, Žiemos fantazija, Žirniukas, Pateikčių kūrimo konkursas	Dalykų mokytojai	2023	Renginiai gimnazijoje

14.	Raštingiausio mokinio konkursas	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	2023	Renginiai gimnazijoje
15.	Dailyraščio konkursas	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	2023	Renginiai gimnazijoje
16.	Kahoot žaidimas „Moki žodį – žinai kelią“ 5–8 kl. ir 9–12 kl.	Lietuvių kalbos ir literatūros mokytojos	2023	Renginiai gimnazijoje

1. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
2. Plano įgyvendinimo priežiūrą vykdys direktorius.
3. Už veiklos plano vykdymą bus atsiskaitoma gimnazijos tarybai.

---

PRITARTA  
Gimnazijos tarybos  
2023 m. sausio 25 d.  
protokolo Nr. MT-2-1

